

G R O U P E C H

Titre du poste : **Directeur(trice) principal(e), applications corporatives et gestion de projets**

Statut du poste : Poste permanent à temps complet

Lieu : Centre Bell, Montréal

Qui nous sommes

Le Groupe CH est l'entreprise de sports et de divertissement par excellence au Québec. Que ça soit lors d'un match de hockey, d'un spectacle ou d'un festival, nous cherchons constamment à faire vivre à nos partisans et spectateurs des expériences uniques et mémorables. Notre succès est tributaire du talent de nos employés dont la passion nous permet chaque jour d'innover et de rehausser l'expérience des partisans et accroître la satisfaction de nos clients.

Raison d'être du poste

Le Directeur principal, applications corporatives et gestion de projets est responsable de superviser et de gérer le portefeuille d'applications d'entreprise en TI.

Ce poste dirige et soutien une équipe de gestionnaires et leurs employés directs dans la conception, la mise en œuvre et le soutien des applications commerciales d'entreprise. Il s'agit d'un rôle critique, en place pour s'assurer que le portefeuille interfonctionnel des initiatives informatiques a été priorisé et est aligné sur les stratégies, les buts et les objectifs de l'entreprise. Le Directeur principal vérifiera que tous les projets du portefeuille disposent de ressources et d'un financement approprié, que les risques et les problèmes sont correctement atténués et que des procédures de gouvernance/communication appropriées sont en place. Le Directeur principal sera également responsable de la gestion directe d'initiatives stratégiques importantes pour assurer une livraison réussie.

Vous serez reconnu pour

- Gère toutes les solutions d'entreprise avec une feuille de route claire pour l'amélioration et le niveau de support approprié
- Établi et amélioré les processus, les outils et les modèles du bureau de gestion de projets afin de hiérarchiser et de gérer efficacement le portefeuille d'applications d'entreprise
- Diriger et superviser la livraison réussie des projets dans l'ensemble du portefeuille avec une responsabilité et une transparence claire entre les équipes et les parties prenantes de l'entreprise, y compris les critères de réussite, les risques/problèmes, les budgets et les ressources
- Établir des relations solides avec des pairs et des collègues, ainsi qu'avec des partenaires commerciaux clés, afin de planifier et d'exécuter le portefeuille de projets
- Gérer efficacement des initiatives et des programmes stratégiques importants et complexes
- Recruter, gérer et *coacher* les chefs de projet au fur et à mesure que l'équipe s'agrandit

Nous voulons vous rencontrer si vous avez les qualifications suivantes :

- Baccalauréat en commerce, systèmes d'information ou équivalent; diplôme supérieur souhaitable
- Minimum de dix (10) ans d'expérience en leadership dont cinq (5) années dans un poste de direction de personnel
- Expérience avec la mise en œuvre de processus et de systèmes de classe mondiale qui améliorent considérablement les opérations commerciales
- Excellente capacité à favoriser la collaboration et le travail d'équipe dans l'ensemble de l'entreprise.
- Une expertise et une expérience antérieure dans la mobilisation de partenaires externes sont également requises : le candidat retenu travaillera en étroite collaboration avec des partenaires externes soutenant les efforts de développement, de maintenance et d'infrastructure de l'entreprise
- Expertise reconnue dans les métiers verticaux et applicatifs ; une expérience axée sur les mesures est préférable
- Solide expérience en processus d'affaires interfonctionnels
- Capacité démontrée à traduire/communiquer des concepts complexes à des pairs et à des partenaires commerciaux
- La capacité de transmettre de manière experte des informations en termes non techniques avec professionnalisme et confiance
- Compétent dans toutes les phases du cycle de vie des projets
- Solides compétences analytiques et de résolution de problèmes
- Solides compétences en communication interpersonnelle avec un discours clair et articulé ainsi que des compétences en communication écrite
- Solides compétences techniques en gestion de projet et/ou en leadership, y compris la capacité de planifier, d'organiser et de contrôler les activités

G R O U P E C H

- Expérience de la formation et du mentorat d'autres personnes
- Capacité d'adaptation à un environnement en évolution rapide
- Un degré élevé de caractéristiques de leadership et de professionnalisme
- Expérience dans l'industrie du divertissement préférée

Pour poser votre candidature, veuillez acheminer votre CV par courriel à hr@groupech.ca en écrivant le nom du poste dans l'objet du courriel.

Nous célébrons la diversité

Au Groupe CH, nous favorisons une culture inclusive, visant l'embauche de personnes provenant de divers horizons et ayant des expériences variées.

Nous nous engageons à promouvoir l'équité, la diversité et l'inclusion au sein de notre communauté.

Nous offrons un lieu de travail inclusif où les employés peuvent se démarquer et mettre à profit leur unicité et leurs talents pour innover et atteindre leur plein potentiel.

Toutes les candidatures seront étudiées, toutefois, seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés.

** L'usage du genre masculin a pour unique but d'alléger le texte.*

Title: Senior Director, Corporate Applications and Project Management

Employment Status: Permanent Full-Time Position

Location: Centre Bell, Montreal

Who we are

Groupe CH is Quebec's premier sports and entertainment organisation. From hockey games to shows or festivals, we are constantly seeking to provide our fans and audience with unique and memorable experiences. Our success depends on the talent of our employees, whose passion allows us to innovate and enhance the fan experience every day and increase customer satisfaction. Groupe CH offers flexibility and opportunities that make us the company of choice to showcase your uniqueness and talent.

Summary

The Senior Director, Enterprise applications and portfolio management is responsible for overseeing and managing the IT enterprise applications portfolio.

This position leads and support a team of Managers and their direct reports in the design, implementation, and support of enterprise business applications. This is a critical role, in place to ensure that the cross-functional portfolio of IT initiatives has been prioritized and is aligned to business strategies, goals, and objectives. The Senior Director will verify that all projects in the portfolio are resourced and funded appropriately, risks and issues are properly mitigated, and proper governance/ communication procedures are in place. The Senior Director will also be responsible for directly managing larger, strategic initiatives to ensure successful delivery.

You will

- Manages all enterprise solutions with a clear roadmap for improvement and appropriate support level
- Established and improved PMO processes, tools and templates in order to effectively prioritize and manage the Enterprise Applications portfolio
- Direct and oversee successful project delivery across the portfolio with clear accountability and transparency across the teams and business stakeholders, including success criteria, risks/issues, budgets and resources
- Build strong relationships with peers and colleagues, and with key business partners, in order to plan and execute the project portfolio
- Manage large and complex strategic initiatives and programs effectively and efficiently
- Recruit, manage, and coach additional project managers as the team expands

G R O U P E C H

We want to meet you if you have the following qualifications:

- Bachelor's degree in Business, Information Systems, or equivalent; advanced degree desirable
- Minimum of 10 years of leadership experience with 5 of those gained managing other managers
- Experience in implementing world-class processes and systems that significantly improve business operations
- Superior at building collaboration and teamwork across the enterprise
- Expertise and previous experience in leveraging outside partners is also required as the successful candidate will work closely with outsourced partners supporting the company's development, maintenance, and infrastructure efforts
- Recognized expertise in business verticals and applications; metric driven experience is preferred
- Strong cross functional business process background
- Demonstrated ability to translate/communicate complex concepts to peers and business partners
- The ability to expertly convey information in non-technical terms with professionalism and confidence
- Proficient in all phases of project delivery lifecycles
- Strong analytical and problem-solving skills
- Strong interpersonal communication skills with clear and articulate speech as well as written communication skills
- Strong technical project management and/or leadership skills including the ability to plan, organize, and control activities
- Experience training and mentoring others
- Capacity for adaptation to a rapidly changing environment
- A high degree of leadership characteristics and professionalism
- Entertainment Industry background preferred

To apply, please send your resume by email to hr@groupech.ca and write the title of the position in the subject line.

We celebrate diversity

At Groupe CH, we foster a culture of inclusion, with the objective of hiring individuals with a wide range of experiences and backgrounds.

We are strongly committed to promoting equity, diversity and inclusion within our community.

We provide an inclusive workplace where all employees can thrive and leverage their unicity and talent to innovate and to achieve their full potential.

All applications will be considered, however, only those candidates selected for an interview will be contacted.